

Medlemmerne i uddannelsesrådet  
for Bornholms Sundheds- og  
Sygeplejeskole

Ullasvej 6  
3700 Rønne  
TLF. 36982900  
Fax 36982909  
[bhsund@bhsund.dk](mailto:bhsund@bhsund.dk)  
[www.bhsund.dk](http://www.bhsund.dk)  
CVR 29547807

Dato 18. marts 2009  
J. nr. 03230  
Fil 090302u

## Referat

- Udvalg:** Uddannelsesrådet for de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser.
- Møde nr. 6:** **Torsdag den 12. Marts 2009, kl. 12.30 – 14.00**
- Sted:** **Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole  
Lærerværelset.**
- Deltagere:** Social- og sundhedsassistent Mie Dahl, Bornholms Hospital  
Mellemlider Ingrid bentzen, Midtpunktet  
Klinisk underviser Annette Holm, Bornholms Hospital  
Uddannelsessygeplejerske Jytte Kure, Primær  
Klinisk underviser Jette Riis Nielsen, primær  
Mellemlider Helle Alexandersen, primær  
Mellemlider Birthe Kure, Bornholms Hospital  
Social- og sundhedshjælper Ingrid Haagensen, FOA  
Social- og sundhedsassistent Ulla Kragbæk, FOA
- Tilforordnede:** Uddannelsesleder Anette Greve, Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole  
Lærer Anne-Lise Rasmussen, Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole  
Elevrepræsentant Betina Jensen
- Afbud:** Rektor Kirsa Ahlebæk
- Referat:** Se næste side.

Med venlig hilsen

Anne-Lise Rasmussen  
Lærer

# Referat:

## Uddannelsesrådet for de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser

MØDET DEN 12. MARTS 2009

1. Godkendelse af dagsorden.  
**Dagsordenen godkendt.**
2. Godkendelse af mødereferat fra mødet 17. juni 2008.  
**Mødereferatet godkendt.**
3. Uddannelsesrådets medlemmer, evt. ændringer og rettelser.

### BILAG:

- Medlemsliste.

**Besluttet: Betina Jensen, der snart færdiguddannet, finder selv via elevrådet en afløser til uddannelsesrådet.**

4. Orientering om nyt oktober hold trin 2. v/AG

### BILAG:

- Fordeling af praktik og teoriperioder for social- og sundhedsassistentuddannelsen.

**Besluttet: På baggrund af en drøftelse af NII holdets hospitalspraktikopstart i ferieperioden og deres ferieplacering, vil Anette Greve se på planlægningen af eventuelle ændringer udsendes med referatet.**

5. Godkendelse af lokal undervisningsplan v/AG

### BILAG:

- Lokal undervisningsplan.

**Besluttet: Den lokale uddannelsesplan er godkendt.**

**Det tekniske skal rettes til (indholdsfortegnelse, blanke sider og tilføjelse af "PASS" – 14'ende nederste linie). En ny uddannelsesplan udsendes sammen med referatet.**

6. Orientering om praktikerklæringer – trin 2 v/uddannelsessygeplejerskerne

### BILAG:

- Bilag til praktikerklæringer – trin 2
- Retningslinier for samtaler i praktikken .....

**Annette Holms orientering om de nye praktikerklæringer medførte en længere drøftelse om begrebsafklaring i forhold til taksanomien.**

**PASS erklæringen skal fortsat skrives og praktikerklæringen er bilag.**

**Uddannelsesbogen for NII afsnit 8 er tilrettet således, at det gælder for alle samtaler i alle praktikforløb.**

**Besluttet: Arbejdsgruppen udarbejder en begrebsafklaring i forhold til taksanomien.**

**Erklæringen udsendes derefter til godkendelse hos medlemmerne af uddannelsesrådet.**

**Inden for en uge skal medlemmerne melde tilbage, hvis de ikke kan godkende det udsendte materiale. Den endelige praktikerklæring sendes til Anette Greve, der sørger for at skolens logo sættes på og det endelige materiale lægges på skolens hjemmeside.**

7. Orientering fra skolen.  
Anette Greve orienterede om nedenstående:
- **Godskrivning**  
Skolen skal til PASS indberette de elever, der fra 2008 har fået godskrivning for mere end 6 ugers undervisning. Nuværende drejer det sig om 4 elever. For 2009/10 forventer skolen, at 4-6 elever vil få godskrivning for mere end 6 ugers undervisning.
  - **Handleplaner for 2008:**  
Frivillig gymnastik 1 gang ugentlig efter skoletid.  
Daglig gratis basis morgenmad.  
"Fælles Fit" (oplæg + motion) arrangeret af eleverne hver 2. Uge i skoletiden.  
Eleverne bliver tilbudt kurser omkring "Eksamensangst". 35 har deltaget.  
Kurser i forbindelse med rygestop.  
Kurser i forbindelse med livsstilsændringer. 2-3 kurser afholdt med succes.
  - **Frafald i 2008:**  
NI: 41 %. Dette skyldes et massivt frafald på NI jan. 08.  
NII: Mindre end 10%.  
N0: Meget lille frafaldsprocent.
  - **Opdimensionering:**  
UVM har opdimensioneret optaget med 5 elever på trin I og 3 elever på trin II pr. år.
  - **Lektiecafé:**  
Vil blive tilbudt for alle elever med IT rygsæk.
  - **Kursus/Team NO:**  
Hele teamet omkring NO skal på et 4 dages kursus arrangeret af psykiatrifonden.
  - **Rekomment:**  
Rekomment (mentor og kompetencevurdering) er et 2 årig projekt i hovedstadsområdet.  
Skolen er bevilget 800 timer til projektet. Dvs. at projektet er udgiftsneutralt. Lisbeth Levisen Møller og Heidi Jonassen deltager i projektet.  
Mentorordning for NI og NII elever er under etablering. Der er nuværende afholdt mentorkurser. Mentorerne vil blive ældre elever.
  - En wii-konsult er indkøbt og placeret i skolens café til stor fornøjelse for såvel yngre som ældre elever.
  - 3 stk. "fat-boys" er indkøbt til N0  
Endagsprojektet "Lån en SOSU-elev" (den 16. April 2009) ser ud til at blive en succes. Der er allerede mange "bookede elever".
8. Orientering fra praktikken.  
Uddannelsessygeplejerskerne:  
Ny pjec med information til social- og sundhedseleverne i Bornholms Regionskommune er udarbejdet. Fremadrettet skal pjecen udsendes sammen med elevkontrakten. Rettelser og tilføjelser til pjecen skal sendes til Jette Riis Nielsen.  
Fremover skal eleverne selv underskrive deres feriekort.  
Fremover skal refleksionssamtaler dokumenteres.  
Der er en stilling som uddannelsessygeplejerske opslået.  
Helle Alexandersen:  
Helle har opsagt sin stilling som uddannelsessygeplejerske og fortsætter som teamleder på Nørremøllecentret.
9. Punkter til kommende møde  
Praktikbeskrivelser/Ulla Kragbæk og Anette Greve.  
Drøftelse af elevernes praktikmål (PASS)/Anette Greve.  
Pkt. 10 fra referat juni 2008.  
Punkter sendes 14 dage inden mødet til Anette Greve.
10. Ny mødedato.  
Tirsdag den 8. September 2009, kl. 14.00 – 16.00
11. Eventuelt.  
Intet til referat.