

Medlemmerne i
studierådet for
Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

Ullasvej 6
3700 Rønne
TLF. 36982900
Fax 36982909
bhsund@bhsund.dk
www.bhsund.dk
CVR 29547807

Dato 26. Maj 2009
J. nr. 03220
Fil 090526u

Mødereferat

- Udvalg:** Studierådet for sygeplejerskeuddannelsen.
- Møde nr. 8:** **Mandag den 25. Maj 2009, kl. 08.00 – 10.00**
- Sted:** **Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole
Hanne Sletterøds kontor**
- Deltagere:** Hanne Sletterød
Gitte Krogh
Ingrid Bentsen
Hanne Holm Petersen
Bonnie Gudbergsen
Randy Korp
Lis Gees
- Afbud:** Kirsa Ahlebæk, Lizzie Jørgensen, Lajla Vang, Karin Riis.
- Referat:** Se næste side.

Med venlig hilsen

Lis Gees
Sygeplejelærer

Referat fra:

Studierådet for sygeplejerskeuddannelsen

MØDET DEN 25. MAJ 2009

1. Valg af ordstyrer og referent
Hanne Sletterød valgt som ordstyrer, Lis Gees som referent.
2. Godkendelse af dagsorden
Dagsorden godkendt.
3. Studierådets sammensætning
BILAG:
 - Medlemsoversigt**Studierådet sammensættes som nævnt i referat af mødet d. 19.marts. Der er endnu ikke fundet en suppleant for Birgitte Pihl, men navnet på vedkommende vil tilgå skolen snarest.**
4. Akkreditering
HSl. redegjorde for forskellige overvejelser omkring akkreditering eller ej. Undervisningsministeriet har givet udtryk for, at Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole, som den eneste af sygeplejeskolerne i DK, ikke skal akkrediteres i denne omgang, pga. planerne om fusion på Bornholm. Vi har ikke hørt fra Evalueringscenteret, at vi ikke skal akkrediteres, og formanden for skolens bestyrelse mener, at det er vigtigt at også denne institution bliver akkrediteret. Sagen drøftes indgående i studierådet, og ud fra et fagligt synspunkt mener vi, at det er vigtigt at sygeplejeuddannelsen her har det kvalitetsstempel, som en akkreditering er. Studierådet vedtager derfor enstemmigt at anbefale, at skolen søger at blive akkrediteret.
5. Fusion/Campus
HSl. orienterede om status på arbejdet omkring planer om en campus for uddannelsesinstitutionerne på Bornholm. Bl.a. havde et par arbejdsgrupper været på studiebesøg på 2 institutioner ”ovre”, Handelshøjskolen og Ørestadsgymnasiet. Kirsasidder i både bygnings – og organisationsgruppen, men intet er besluttet endnu. Næste step i arbejdet bliver en ”ryste-sammen- camp” for 4 -5 medarbejdere fra hver institution, for at man skal lære hinanden at kende, og der igennem få en mere positiv holdning til fusionen.
6. Ad hoc gruppen om rekruttering og frafald.
BILAG:
 - Fastholdelse og rekruttering af studerende.**Bilaget fra Ad hoc-gruppen omkring fastholdelse og rekruttering drøftes. Studierådet tilslutter sig gruppens forslag om fokusgruppeinterview/SWOT-analyse. Vi mener, det vil være en fordel, hvis interviewet foretages af en extern person. RK. gør opmærksom på, at der er en pulje med trepartsmidler (overenskomstmidler) som vi kan søge til et sådant projekt. Det kunne også evt. være et udviklingsprojekt på skolen. Ad hoc-gruppen arbejder videre med dette.**

7. Juridiske retningslinier for indsamling af patientdata til brug i opgaver og projekter.

BILAG:

- Juridiske retningslinier for indsamling af patientdata....

Bilaget omkring de juridiske retningslinier drøftes. De administrative vanskeligheder må vi finde en brugbar løsning på, ligesom der må udarbejdes et andet (lignende) dokument i forhold til samtykke til medvirken i kliniske prøver. Samtykkeerklæringerne i bilaget passer ikke til denne praksis. Hanne Holm Petersen og Lis Gees danner en ad hoc-gruppe, der kommer med forslag til dette til næste studierådsmøde. De nuværende regler gælder derfor indtil andet bliver meldt ud.

Under dette punkt drøftes også besværlighederne med at holde styr på alle papirer, så som studiehåndbøger, semestervejledninger o.l., og ikke mindst få overblik over, hvilken der er den opdaterede udgave.

HSl. fortalte, at der er et arbejde i gang med at forenkle dette, og få etableret en mappe i Fronter, hvor dette materiale er tilgængeligt i den aktuelle udgave for de kliniske undervisere, og også for de kliniske vejledere via afdelingens emailadresse. Vi vil så droppe papirudgaverne af vejledningerne.

8. Fremmøde i teoretisk undervisning
(Pkt. 3 i Lokalt tillæg til bekendtgørelse og Studierordning for uddannelsen til professionsbachelor i sygepleje)

Der blev på mødet uddelt et bilag til en ændring i det lokale tillæg til bekendtgørelse og studieordning til uddannelse til professionsbachelor i sygepleje. I det nuværende tillæg står der, at der kræves 80 % fremmøde i såvel klinisk som teoretisk undervisning, og ved fremmøde under 80% skal der foretages en helhedsvurdering.

Imidlertid er der i den Nationale Studieordning kun et krav om 80 % fremmøde i klinisk undervisning. Underviserne i sygeplejerskeuddannelsens teoretiske del ønsker primært at vurdere de studerendes læringsudbytte ud fra deltagelse i studieaktiviteter, og den enkelte studerendes selvstændige studieaktiviteter, og ikke ud fra 80 % fremmøde, som i sig selv ikke siger noget om læringsudbyttet. I forhold til den teoretiske undervisning foreslår HSl. at dette ændres som angivet herunder:

Deltagelsespligt

Nuværende tekst

Teoretisk undervisning

Deltagelsespligten omfatter skemalagt undervisning samt udarbejdelse af skriftlige materialer. Ved fremmøde på under 80 % foretages en helhedsvurdering ud fra modulets læringsudbytte.

Den nuværende tekst ønskes derfor ændret til:

Teoretisk undervisning

Deltagelsespligten omfatter skemalagt undervisning, deltagelse i planlagte studieaktiviteter samt udarbejdelse af skriftlige arbejder.

Ved manglende fremmøde, manglende studieaktivitet eller manglende udarbejdelse af skriftlige arbejder foretages en helhedsvurdering i relation til læringsudbyttet med henblik på en vurdering af hvorvidt den studerende kan gå til eksamen

Efter drøftelse anbefaler studierådet, at bestyrelsen vedtager den foreslåede ændring.

9. Mødedatoer og evt. temaer for efterår 2009.
Nye mødedatoer: Tirsdag den 22. september + torsdag den 3. december, begge dage kl. 08.30 – 11.00.
10. Orientering
Intet til referat.
11. Punkter til næste møde
Punkter til næste møde, ud over de faste punkter:
- **Studierådets sammensætning ved RK's udtrædelse**
 - **Akkreditering**
 - **Fusion/Campus**
 - **Ad hoc-gruppen omkring frafald og rekruttering**
 - **Ad hoc-gruppen omkring juridiske retningslinjer**
12. Evt.
Intet til referat.